

MONTREUIL, le 14/05/2008

DIRECTION DE LA GESTION DU RESEAU

Référence de classement :
8.43

DGR

DESTINATAIRES : Diffusion Branche

Sous-Direction des Ressources Humaines
(SDHR)

Affaire suivie par Angélique LORET

Tél : 01 64 71 45 67

Fax : 01 64 71 45 07

Fax : 01 58 84 14 58

LETTRÉ COLLECTIVE N° 2008-117

OBJET : Candidature à la formation initiale des Inspecteurs du Recouvrement - 43^{ème} promotion.

Formation initiale des Inspecteurs du Recouvrement.

Pour faire suite à la lettre collective du **15 avril 2008**, l'ACOSS vous informe des modalités de candidature à la formation d'Inspecteur du recouvrement.

I - NOMBRE DE PLACES

La liste nationale des postes à pourvoir sera consultable à compter du 28 mai 2008 sur le site www.urssaf.fr.

Le recensement des postes est évolutif et susceptible de modifications (ajout ou retrait de postes) jusqu'à l'entrée en formation.

Les actualisations de la liste des postes seront également consultables en ligne sur le site *Urssaf*.

II - MODALITES D'ACCES AU DISPOSITIF DE RECRUTEMENT

Les candidats externes ne sont admis en formation que s'ils sont recrutés par un organisme de la branche Recouvrement, en CDI ou en contrat de professionnalisation.

S'agissant des candidats internes, pendant la formation, ils sont pré recrutés par une Urssaf et conservent leur contrat de travail avec leur organisme d'origine. La formation est éligible au FAF au titre des périodes de professionnalisation, ainsi que le prévoit l'accord de branche du 22 juin 2005 relatif à la formation tout au long de la vie professionnelle.

Pour les candidats internes, deux dispositifs d'accompagnement sont prévus :

1 - Une aide à l'orientation professionnelle (AOP)

Cet accompagnement, réalisé par les centres régionaux de formation professionnelle, se compose :

- **D'une phase collective obligatoire** qui a pour objectif de présenter le métier d'inspecteur du Recouvrement, ses évolutions, ainsi que le dispositif de formation. Cette phase doit être suivie pour chaque promotion par tous les candidats internes. Elle fait l'objet de la délivrance d'une attestation qui doit être fournie au moment de la candidature. Cette prestation est gratuite.
- **D'une phase individuelle facultative**, sous forme d'entretien avec un conseiller *en orientation*. Cette deuxième phase sera facturée par les centres régionaux de formation 328 euros. Pour cette phase facultative, une prise en charge forfaitaire des frais pédagogiques est assurée par le FAF au titre des fonds mutualisés.

2 - Une préparation aux épreuves de recrutement

Cette formation a pour objectif de permettre aux participants, candidats internes à la phase de recrutement du dispositif de formation initiale d'Inspecteur du Recouvrement, de se préparer de façon optimale aux épreuves écrites et orales de sélection.

Cette préparation permet :

- d'intégrer un mode d'organisation personnelle pour se préparer efficacement aux épreuves de sélection,
- d'utiliser des éléments de culture générale tirés de l'actualité politique, économique, sociale et institutionnelle,
- d'utiliser une méthodologie adaptée à la dissertation,
- de gérer l'épreuve de QCM,
- de développer la prise de parole,
- et de développer des comportements adaptés au sein d'un groupe.

Cette préparation, qui se décline en trois modules (deux modules de préparation à l'écrit et un module de préparation aux oraux), est facultative. Pourront en bénéficier tous les candidats internes qui auront suivi la phase collective de l'AOP obligatoire et qui seront autorisés par leur organisme à participer à cette formation. Afin d'optimiser la préparation des candidats aux épreuves, il est fortement recommandé de programmer une inscription aux 3 modules (préparation écrite + préparation orale).

Les deux premiers modules sont mis en place en amont des épreuves écrites par l'ensemble des Centres régionaux de formation (tout comme l'AOP). Le coût pour le suivi des deux modules est de 737 euros.

Le troisième module, concernant plus spécifiquement la préparation aux oraux, est mis en œuvre dans les quatre centres de formation dédiés à la formation initiale (Bordeaux, Rouen, Lyon et Paris). *Le coût de ce module est de 392 euros. Ce dernier module ne pourra être réalisé que si le candidat a été déclaré admissible suite aux écrits.*

Une prise en charge forfaitaire par le FAF au titre des fonds mutualisés est prévue à hauteur de 770 euros par stagiaire, pour le cycle complet de la préparation.

Vous pouvez vous référer au calendrier (joint en annexe 1 de la présente lettre collective) pour connaître les périodes de planification des trois modules de la préparation. Afin de connaître les dates précises et le programme détaillé des modules, je vous invite à vous rapprocher du centre de formation de votre région.

III - LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT

Le calendrier du recrutement et un schéma récapitulant l'ensemble du processus sont joints en annexe 1 et 2 de la présente lettre collective.

A – Conditions administratives

1°) Retrait et dépôt des dossiers de candidature (jusqu'au 25 juillet 2008)

Pour passer les épreuves de recrutement, les candidats doivent impérativement remplir les conditions administratives requises et avoir déposé un dossier de *candidature auprès du centre de formation de rattachement, au plus tard le 25 juillet 2008, le cachet de la poste faisant foi.*

La liste nationale des postes à pourvoir, qui sera publiée et régulièrement *actualisée à partir du 28 mai 2008 sur le site www.urssaf.fr*, rattache les postes selon leur localisation aux centres de formation de Bordeaux, Lyon, Paris ou Rouen. Les coordonnées postales des 4 centres y sont annexées.

Les candidats peuvent, **jusqu'au vendredi 11 juillet 2008**, retirer un dossier de candidature (complété d'une notice) auprès des centres de formation ou en appelant le numéro indigo suivant : 0 820 30 40 00. Ce numéro d'appel national, permet de répondre aux demandes de dossiers de candidature et de renseignement concernant le métier d'Inspecteur du Recouvrement, la procédure de recrutement et la formation. Les candidats peuvent également télécharger un dossier de *candidature sur le site www.urssaf.fr*

Tout dossier incomplet entraînera un rejet de la candidature sans qu'il soit nécessaire d'en avertir le candidat. Il incombe donc au candidat de veiller à apporter l'ensemble des pièces justificatives demandées, dans le délai prévu. Une **notice d'information** est jointe au dossier de candidature à cet effet.

2°) Examen des dossiers (jusqu'au 12 septembre 2008)

Pour passer les épreuves de recrutement, les candidats doivent impérativement avoir été présélectionnés par la commission d'habilitation inter régionale, à partir du dossier de candidature.

B – Organisation des épreuves de recrutement

L'organisation des épreuves écrites et orales est confiée aux centres inter régionaux de formation de Bordeaux, Lyon, Paris et Rouen.

1°) Epreuves écrites (Jeudi 16 octobre 2008)

- *Des tests psychotechniques (durée 2 heures)*
- *Une épreuve rédactionnelle sous forme de question ouverte (durée 2 heures)*
- *Un questionnaire à choix multiples portant sur des thématiques d'actualité sociale, économique, et institutionnelle (durée 1 heure).*

A partir des résultats aux tests psychotechniques, un jury national déterminera le seuil d'admissibilité des candidats autorisés à passer les épreuves orales de recrutement. Le QCM et l'épreuve rédactionnelle apportent des informations complémentaires aux directeurs recruteurs.

Ce jury national composé de Directeurs d'Urssaf, de représentants de l'Acoss se réunira le 6 novembre 2008.

La liste des candidats admissibles autorisés à participer aux épreuves orales sera consultable sur le site www.urssaf.fr à partir du **13 novembre 2008**.

2°) Epreuves orales (du 26 novembre au 15 décembre 2008)

Seuls les candidats admis aux épreuves écrites sont retenus et convoqués aux épreuves orales de recrutement.

- *Un entretien collectif (durée 1 h 30).*
- *Un entretien individuel (durée 1 heure).*

La liste des candidats admis en formation initiale des inspecteurs du recouvrement sera publiée sur le site www.urssaf.fr à partir du **Vendredi 19-décembre 2008**.

IV - LES CONDITIONS DE CANDIDATURE

Pour poser sa candidature, les règles suivantes sont applicables :

- **Un dossier doit être complété à chaque fois qu'un candidat postule à un poste.** Le candidat doit fournir plusieurs dossiers avec à chaque fois l'ensemble des pièces justificatives si le candidat postule à plusieurs Urssaf ou Cgss.
- **Le candidat peut présenter sa candidature autant de fois qu'il le souhaite** puisque la logique de ce dispositif est celle d'un recrutement et non celle d'un concours.
- Le candidat ayant accédé aux épreuves orales lors d'une précédente sélection **n'est pas dispensé des épreuves écrites** à l'occasion du renouvellement de sa candidature.

Les conditions de candidature sont les suivantes :

CANDIDAT INTERNE	
Accord du Directeur	Pour les candidats internes, le visa du directeur de l'organisme, sur le dossier de candidature, est obligatoire
Aide à l'Orientation Professionnelle	Suivre la phase collective <u>obligatoire</u>
Ancienneté	Avoir au moins 2 ans d'ancienneté à la date d'entrée en formation Si ancienneté < à 2 ans Avoir le niveau de diplôme requis pour les externes
Age	Etre âgé de 21 ans à la date d'entrée en formation
Aptitude	<i>Justifier de l'aptitude à exercer la fonction d'Inspecteur du Recouvrement</i>
Conditions particulières	Etre titulaire du permis de conduire et avoir un casier judiciaire vierge (bulletin n° 3)
NB : Le candidat interne qui ne remplit pas les conditions fixées ne pourra se présenter au recrutement qu'en qualité d'externe.	

CANDIDAT EXTERNE	
Age	Etre âgé de 21 ans à la date d'entrée en formation
Aptitude	<i>Justifier de l'aptitude à exercer la fonction d'Inspecteur du Recouvrement</i>
Conditions particulières	Etre titulaire du permis de conduire Avoir un casier judiciaire vierge (bulletin n° 3)
Conditions de diplômes	Se référer à la liste des diplômes ci-jointe. ***La liste des diplômes est exhaustive et limitative. A charge pour le candidat d'apporter, dans les délais prévus, la preuve officielle de l'équivalence de son diplôme, par rapport à l'un des diplômes requis, dans le cas où celui-ci ne serait pas liste ici.***

V – LE RECRUTEMENT

Les candidats externes sont embauchés soit sous contrat de professionnalisation soit sous contrat à durée indéterminée. Durant la formation, leur rémunération brute annuelle correspond au coefficient de qualification d'un agent de *niveau 3¹* du protocole d'accord relatif au dispositif de rémunération et à la classification des emplois du 30 novembre 2004, *soit à titre indicatif 20 277 € en 2008*.

Les candidats internes à l'Institution conservent leur lien contractuel avec leur organisme d'origine jusqu'à la prise de fonction effective dans le nouvel organisme, ainsi que leurs niveaux de rémunération, dans le cadre du protocole d'accord relatif au dispositif de rémunération et à la classification des emplois du 30 novembre 2004.

L'entrée en formation du candidat interne ou externe est subordonnée à l'établissement d'une convention d'engagement réciproque signée entre le candidat, l'organisme recruteur et le cas échéant, l'organisme d'origine.

VI - CALENDRIER DE LA FORMATION

La formation se déroulera *de février 2008 à juillet 2009*.

VII - DEROULEMENT DE LA FORMATION

Quatre sites de formation ont été retenus :

Centre de formation de l'Urssaf de Paris
CRFP de Rouen
CRFP de Lyon
CRFP de Bordeaux

L'ACOSS décidera de la répartition des candidats au sein des centres de formation à l'issue de la proclamation des résultats.

Pierre Ricordeau,
Directeur



P.J. :

- annexe 1 : calendrier de la sélection,
- annexe 2 : processus détaillé de la sélection,
- annexe 3 : liste des diplômés,
- dossiers de candidature interne et leur notice d'accompagnement,
- dossiers de candidature externe et leur notice d'accompagnement.

¹ Cf. Décision de la CPNEFP du 23 janvier 2006