

En tant que salarié du Régime général de Sécurité sociale, vous bénéficiez de manière automatique de l'ouverture d'un compte personnel auprès d'AMUNDI TC, le gestionnaire des plans d'épargne

Vous recevrez dans les tous prochains jours un nouveau courrier d'Amundi qui contiendra votre mot de passe. Dès réception, nous vous recommandons de vous connecter et de renseigner les données utiles à la gestion de votre future épargne.

Parmi ces données, vous devrez indiquer :

- Votre numéro de téléphone portable : notamment pour recevoir votre mot de passe en cas de demande de renouvellement ;
- Votre adresse mail ;
- Votre RIB : le téléchargement de votre RIB permettra une validation plus rapide de vos demandes de versements, de paiements et/ou de déblocage.
- Si vous souhaitez ou non opter pour les e-services (notamment pour ne plus recevoir vos relevés par courrier mais être notifié de leur envoi sous votre espace personnel).

Vous trouverez, au verso, une aide à la première connexion.

Protection de vos données :

Dans le cadre de votre accès aux plans d'épargne salariale, votre entreprise transmet à AMUNDI TC (responsable de la gestion des souscriptions et de la gestion des comptes) les données suivantes pour l'ouverture d'un compte nominatif, qui vous permettra de verser, gérer et débloquer les sommes investies :

- Nom, Prénom, date de naissance, civilité ;
- Numéro de sécurité sociale (INSEE) ou équivalent pour les bénéficiaires hors métropole ;
- Adresse postale ;
- Statut fiscal : résident français ou non résident français ;
- Statut du bénéficiaire (présent, sorti, retraité) ;
- Date d'entrée dans le Groupe et, le cas échéant, la date de départ ;
- Catégorie socio-professionnelle ;

Les données collectées sont destinées à la gestion future de votre épargne. Elles seront conservées 30 ans par AMUNDI TC.

Conformément à la réglementation, vous avez un droit d'accès et de rectification de vos données personnelles. Pour exercer ce droit, nous vous invitons à contacter :

- Le service Paie / RH de votre employeur pour demander que vos données personnelles ne soient plus envoyées.
- Le délégué à la protection des données d'AMUNDI TC pour que vos données soient effacées de leur base : rgpd@amundi-tc.com

La suppression de vos données chez AMUNDI TC n'est cependant possible que si vous ne disposez d'aucun avoir sur le PEE et le PERCO UCANSS.

Si vous changez d'avis et souhaitez accéder de nouveau aux plans, il vous suffira d'en informer le service RH de votre employeur.

Votre 1^{ère} connexion en 3 étapes



VOTRE COMPTE

Identifiant Mot de passe

[Codes oubliés](#) | [Informations sécurité](#) | [Site entreprise](#)

1 Accédez à votre compte sur amundi-ee.com

Renseignez votre identifiant et votre mot de passe, reçus par courrier.

Validez les conditions générales d'utilisation du site et profitez ainsi librement de toutes les nouvelles fonctionnalités.

2 Personnalisez votre mot de passe

Personnalisez votre mot de passe pour sécuriser l'accès à votre compte personnel.

Complétez vos données personnelles sans oublier votre adresse mail et votre n° de mobile pour **recevoir instantanément votre mot de passe** sur votre téléphone en cas de perte ou d'oubli.

BIENVENUE SUR LE SITE DE VOTRE ÉPARGNE SALARIALE & RETRAITE

Préférez l'accès à votre compte

Personnalisation de votre mot de passe

Vous devez personnaliser votre mot de passe provisoire avant d'accéder à votre compte d'Épargne Salariale & Retraite.

Votre nouveau mot de passe doit être composé de 8 chiffres.

Pour plus de sécurité, évitez les combinaisons trop simples telles que 123456, 111111, ou votre date de naissance.

Nouveau mot de passe

Confirmation du mot de passe

BIENVENUE SUR LE SITE DE VOTRE ÉPARGNE SALARIALE & RETRAITE

Consultez vos relevés en ligne et gérez au mieux vos dépenses et documents.

Personnalisation de vos coordonnées

Avec les e-Services, nous simplifions la gestion de votre compte d'Épargne Salariale & Retraite et accélérons vos opérations. Vous recevrez un email de confirmation de vos opérations. Vous devez compléter vos coordonnées personnelles directement sur le site. Vos relevés de compte et avis d'opération sont archivés dans votre espace personnel pendant 30 ans. Le mode de livraison de chaque relevé document vous est notifié par email et vous n'en recevez plus par courrier.

Adresse email

Confirmation

J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation des e-Services et Alertes SMS

3 Renseignez vos coordonnées personnelles

Simplifiez-vous la gestion quotidienne de votre compte :

- vous recevrez un **email de confirmation** de vos opérations,
- vous déposez vos pièces justificatives **directement sur le site**,
- vos relevés de compte et avis d'opération sont archivés dans votre espace personnel pendant **30 ans**.

Adresse email

Confirmation

J'accepte les Conditions Générales d'Utilisation des e-Services et Alertes SMS