



Paris, le mardi 31 juillet 2001

**Circulaire** : Pas de référence

**Objet** : Programme du séminaire des Responsables ressources humaines " Changement de situations professionnelles et réalités de la mise en œuvre"

Madame, Monsieur le Directeur,  
Madame, Monsieur le Médecin-Conseil Régional,

Par lettre-circulaire du 28 juin 2001, Martine Fontaine vous a fait part de l'organisation par la Direction du Développement des Ressources Humaines de l'Ucanss, de deux séminaires sur le thème des changements de situations professionnelles dans les organismes de Sécurité sociale. Le premier est destiné aux Responsables ressources humaines, le second aux Directeurs et à leurs plus proches collaborateurs.

J'ai le plaisir de vous communiquer le programme du séminaire des Responsables ressources humaines intitulé "*Changements de situations professionnelles et réalités de la mise en œuvre*".

Ce séminaire, d'une durée de 1,5 jours, se donne comme finalités :

- \* de restituer, à partir de témoignages, les résultats d'une action sur les changements de situations professionnelles conduite dans quatre organismes à l'initiative de la Direction du Développement des Ressources Humaines de l'Ucanss,
- \* de mettre en commun les méthodologies et outils utilisés,
- \* et ainsi de renforcer le professionnalisme des Responsables ressources humaines en leur proposant un cadre structurant.

Il se tiendra :

**les 25 et 26 septembre 2001** à la Fondation Dosne-Thiers 27, Place Saint-Georges 75009 Paris

Afin de nous permettre d'organiser cette rencontre dans les meilleures conditions, je vous demande de bien vouloir retourner le bulletin d'inscription joint, sous les meilleurs délais, à la Direction du Développement des Ressources Humaines.

Vous remerciant par avance de l'intérêt que vous manifesterez à ces séminaires, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur le Directeur, Madame, Monsieur le Médecin-Conseil Régional, l'expression de mes sentiments distingués.

Bernard Meunier  
Directeur Adjoint