

Paris,  
le vendredi 24 janvier 2003

**Émetteur :** Direction des Services Rendus Pôle d'expertise en Droit des marchés

**Destinataires :**

Mesdames, messieurs

**Objet :** Formations Marchés publics Et Diffusion du logiciel Serem

Madame, Monsieur le Directeur, Les Directeurs des Organismes de l'Île de France

L'Ucanss met en œuvre un important programme de formations en Droit des Marchés Publics susceptible d'intéresser votre organisme pour l'année 2003.

Je vous prie de trouver ci-dessous le calendrier relatif aux journées de formation proposées :

- Des journées consacrées à la « prise en main » du logiciel Serem, outil d'aide à la décision en droit des marchés publics, seront organisées au premier semestre 2003 :

Les 24, 25, 26, 27 et 28 mars 2003

Les 20, 21, 22 et 23 mai 2003

Les 2, 3, 4, 5 et 6 juin 2003

étant précisé que « cette prise en main » s'effectue sur une journée à l'occasion de laquelle **le logiciel sera remis gratuitement au stagiaire.**

- Trois sessions sur **la formation « les fondamentaux »** d'une durée de trois jours chacune :

Les 23, 24, 25 avril 2003

Les 26, 27, 28 mai 2003

Les 23, 24, 25 juin 2003

- **Une formation de mise à niveau** d'une durée de deux jours :

Les 17 et 18 mars 2003

- Une formation sur le thème « **la Nomenclature** » vous est également proposée :

- Le 24 février 2003

- Le 27 mars 2003

- Le 23 avril 2003

- **Un stage de perfectionnement** en droit des marchés publics, se décomposant en trois modules, sera également organisé.

A l'issue de ces formations, le stagiaire sera pleinement opérationnel.

- le module 1 concernant « la passation des marchés » se déroulera :
  - du 11 au 13 mars 2003 (exceptionnellement dans les locaux du prestataire C 3 E)
  - du 15 au 17 septembre 2003
- le module 2 intitulé « rédaction des cahiers des charges et autres documents »
  - du 26 mars au 28 mars 2003
  - du 13 au 15 octobre 2003
- le module 3 relatif à « l'exécution des marchés publics »
  - du 28 au 30 avril 2003
  - du 5 au 7 novembre 2003

Chaque module est indépendant.

**-Enfin, une formation destinée aux personnels des agences comptables est prévue :**

- du 26 au 28 février 2003
- du 19 au 21 mai 2003
- du 2 au 4 juin 2003

Je vous rappelle que ces formations se dérouleront à l'espace pédagogique de l'Ucanss, rue Boussingault dans le 13<sup>ème</sup> arrondissement, excepté pour la formation du 11 au 13 mars concernant le module 1 du stage de perfectionnement.

Vous pouvez dès à présent vous inscrire auprès de la Direction de la Formation Professionnelle en prenant contact avec Stéphanie Robin au 01.45.38. 81. 27.

Par ailleurs, des formations de spécialisations seront organisées en fonction des demandes formulées par les organismes et adressées à la Direction de la Formation Professionnelle (voir annexe jointe).

## ANNEXE

### SPÉCIALISATIONS PROPOSEES

Rédiger et passer les marchés de fournitures et de services courants

Les marchés d'études (sauf maîtrise d'œuvre)

Les marchés de maîtrise d'œuvre

Perfectionnement aux marchés de maîtrise d'œuvre

Les marchés publics de maintenance

Les marchés publics de nettoyage des locaux

L'informatique et les marchés publics

Les marchés d'assurances

Le recensement des besoins

L'analyse des candidatures et des offres

Le prix dans l'acte d'achat

Les marchés fractionnés (à bons de commande et à tranches conditionnelles)

La co-traitance et la sous - traitance dans les marchés publics

Les groupements de commandes

Veuillez agréer, Madame, Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.





Bernard Meunier  
Directeur-Adjoint

